

Algemene informatie en voorwaarden erfgoededucatieprojecten

Inhoud

De inhoud van de projecten bestaat uit inhoudelijke beschrijvingen van de erfgoedprojecten die zijn gemaakt door erfgoedinstellingen in de provincie Groningen. Daarnaast bieden de beschrijvingen praktische informatie die van belang is bij het voorbereiden en organiseren van een bezoek aan een instelling. Ook is er een verwijzing opgenomen naar de kerndoelen die in de projecten aan bod komen.

Werkwijze

De inschrijving voor de erfgoededucatieprojecten loopt via Stichting Erfgoedpartners. Inschrijven is mogelijk op de website <http://erfgoedpartners.nl/erfgoededucatieprojecten/>. U krijgt vervolgens een bevestiging en te zijner tijd een factuur. De school meldt groepen aan voor de bij de leeftijdsgroep passende projecten. Als u nog vragen heeft, kunt u terecht op onze veelgestelde vragen pagina (www.erfgoedpartners.nl/veelgestelde-vragen-erfgoededucatieprojecten) of neemt u contact op via info@erfgoedpartners.nl.

De leerkracht kiest in de boeking een datum wanneer dit mogelijk is of spreekt een moment met de aanbieder af waarop er met de klas wordt gewerkt aan een project. Na het maken van een afspraak informeert de aanbieder de leerkracht verder over de inhoud en het verloop van het project. Een project kan door de leerkracht naar eigen inzicht verder aangevuld worden met extra lessen en activiteiten.

Kosten

Scholen die deelnemen aan de projecten betalen een vast bedrag van €4,00 per project per leerling. Alle entreekosten zijn inbegrepen behalve de printkosten voor het downloaden van lesmateriaal en eventuele extra kosten. In sommige gevallen wordt een borgsom gevraagd voor het te lenen materiaal.

Voorwaarden

1. Scholen melden zich aan voor deelname aan een erfgoedproject via Stichting Erfgoedpartners. Als een school niet via Erfgoedpartners is aangemeld, kan deze niet deelnemen aan het project.
2. Scholen geven per project een specifiek aantal leerlingen op waarmee het project uitgevoerd zal worden. Mocht aan het eind van het jaar blijken dat er met meer leerlingen is deelgenomen aan het project, dan wordt hier achteraf alsnog een factuur voor verstuurd. We vragen scholen hier ook zelf op te letten.
3. Als gekozen is voor de boeking optie op de website, is het de aanbieder die de specifieke reservering bevestigt.
4. Na aanmelding neemt de aanbieder contact op met de leerkracht voor het maken van concrete afspraken over datum en tijd van uitvoering van een project. Als er haast bij is kunt u de aanbieder na boeking natuurlijk ook meteen bellen, de contactgegevens staan vermeld bij de projectbeschrijving.
5. Als een school niet in staat is om de activiteit op het afgesproken tijdstip uit te voeren, neem dan ten minste één week van tevoren contact op met aan de aanbieder. In overleg zoeken leerkracht en aanbieder dan een vervangende datum. Als de afzegging minder dan een week van tevoren of helemaal niet wordt doorgegeven, is een vervangende afspraak niet mogelijk. In dat geval betaald de school de aanbieder alsof de activiteit heeft plaatsgevonden. De school kan in zo'n geval geen korting bedingen op de afgesproken bijdrage per leerling.
6. De betaling voor deelname aan de trajecten verloopt via Erfgoedpartners. Erfgoedpartners int de bedragen bij de deelnemende scholen en betaalt de culturele aanbieders die de deelprojecten verzorgen (entree musea, kosten workshops, et cetera). De school ontvangt de factuur via

Erfgoedpartners. Het verzenden van facturen naar scholen doen wij twee keer per jaar, namelijk in december en juni.

7. Reiskosten voor het vervoer van de leerlingen naar de erfgoedlocaties zijn niet inbegrepen in de bijdrage die de scholen betalen; de reiskosten zijn dus voor rekening van de school zelf.

8. De school kan de deelnamekosten desgewenst ten laste brengen van de cultuurgelden in de prestatie-box of de cultuurgelden die beschikbaar zijn uit de bijdrage van CMK Groningen.

9. Mocht na afloop van een schooljaar blijken dat niet het volledige door Erfgoedpartners geïnde bedrag is uitgegeven, dan wordt in overleg met de scholen bepaald:

- welk bedrag als buffer wordt aangehouden voor het volgende schooljaar
- of het resterende bedrag wordt besteed aan extra activiteiten
- of het bedrag wordt terugbetaald aan de school.

Omdat Erfgoedpartners geen zicht heeft op de wel of niet uitgevoerde projecten per school, is het aan de school om dit bij Erfgoedpartners aan te geven.

Lesmateriaal digitaal

Bij verschillende projecten kunt u het lesmateriaal downloaden. Kijk hiervoor op de website van Erfgoedpartners, bij de specifieke projecten

Uw ervaringen

Ervaringen en suggesties van leerkrachten zijn zeer welkom bij de aanbieders. U kunt uw ervaringen ook naar Erfgoedpartners mailen: info@erfgoedpartners.nl.