

## **Leidraad boekingsgesprek met school coronatijd**

Hoe scholen omgaan met corona verschilt vooralsnog per scholengroep, school en soms zelfs per leerkracht. Om teleurstellingen of onveilige situaties te voorkomen is het contact met de school vooraf erg belangrijk.

Als er een boeking binnenkomt maak dan meteen een afspraak voor een telefonisch voorgesprek. Een gesprek werkt beter dan een mail, je kunt samen overleggen en eventuele oplossingen verzinnen. Vat na afloop de belangrijkste afspraken nog even samen in een bevestigingsmail naar de contactpersoon op school.

In het gesprek kunnen – naast de onderwerpen die je altijd al bespreekt- de volgende coronagerelateerde onderwerpen aan de orde komen:

### **1. Bezoek**

Programma:

Heb je inhoudelijke of logistieke aanpassingen moeten doen in het programma bespreek dit dan met de school. Geef bijvoorbeeld aan als er begeleiding door ouders nodig is. Past dit ook in het protocol van de school? Hoe zorg je dat de begeleiders voldoende afstand tot elkaar houden en tot jullie medewerkers? Misschien is een deel van het programma naar buiten verplaatst en is een kledingadvies op zijn plaats of is het handig vooraf al een groepsindeling te maken omdat in kleinere groepjes wordt gewerkt.

Museumprotocol en schoolprotocol:

- Bespreek hoe jullie de coronamaatregelen hanteren en ga met de school na of dit overeenkomt met het protocol van de school (handen wassen, afstand houden, garderobe, wc-gebruik, ventilatie, het schoonmaken van evt. lesmateriaal etc). Misschien zijn kleine aanpassingen op maat nodig.
- Maak afspraak over een contactmoment de dag voor of van het bezoek in verband met gezondheidscheck over en weer.
- Plan niet meer dan één schoolbezoek tegelijk in.

### **2. Vervoer**

Helpen ouders of anderen met het vervoer van leerlingen naar de erfgoedinstelling?

Geef aan als ouders vanwege de 1,5 afstandregel niet mee naar binnen kunnen en bespreek waar ouders kunnen wachten tijdens het bezoek (auto, café in de buurt etc) en laat weten hoe laat het programma is afgelopen.

Als een school leerlingenvervoer met ouders in de auto uitsluit en op fietsafstand van je erfgoedinstelling is ligt, is de fiets misschien een goed alternatief, begeleid door ouders, maar in de buitenlucht.

### **3. Na afloop**

Maak meteen een afspraak voor een kort evaluatiegesprekje met de leerkracht, bijvoorbeeld de dag of de week nadat het bezoek heeft plaatsgevonden. Hoe is het bezoek verlopen, werkten de corona-aanpassingen in de praktijk, wat ging goed, zijn er nog verbeterpunten? Misschien is er ook nog tijd voor een vraag over de inhoud: tevreden met de kwaliteit, wat beviel goed, wat kon beter?

### **SAMENVATTING: Afvinklijstje Corona-onderwerpen boekingsgesprek**

- Evt. inhoudelijke of logistieke aanpassingen in het aanbod ivm corona;
- Hoe houden evt. begeleiders voldoende afstand tot elkaar en tot jullie medewerkers?;
- Leg jullie coronamaatregelen naast die van de school (handen wassen, afstand houden, garderobe, wc-gebruik, ventilatie, het schoonmaken van evt. lesmateriaal etc.);
- Afspraak contactmoment de dag voor of van het bezoek in verband met gezondheidscheck over en weer;
- Vervoer: kunnen vervoerouders (fiets/auto) mee naar binnen, zo niet, waar kunnen zij wachten? ;
- Geef betrouwbare eindtijd van het programma aan;
- Maak een afspraak voor een kort evaluatiegesprekje met de leerkracht;
- Check gegevens contactpersoon (mail en mobiel nummer);
- Mail een samenvatting van de afspraken naar de contactpersoon op school.